

NIMEGUE V3

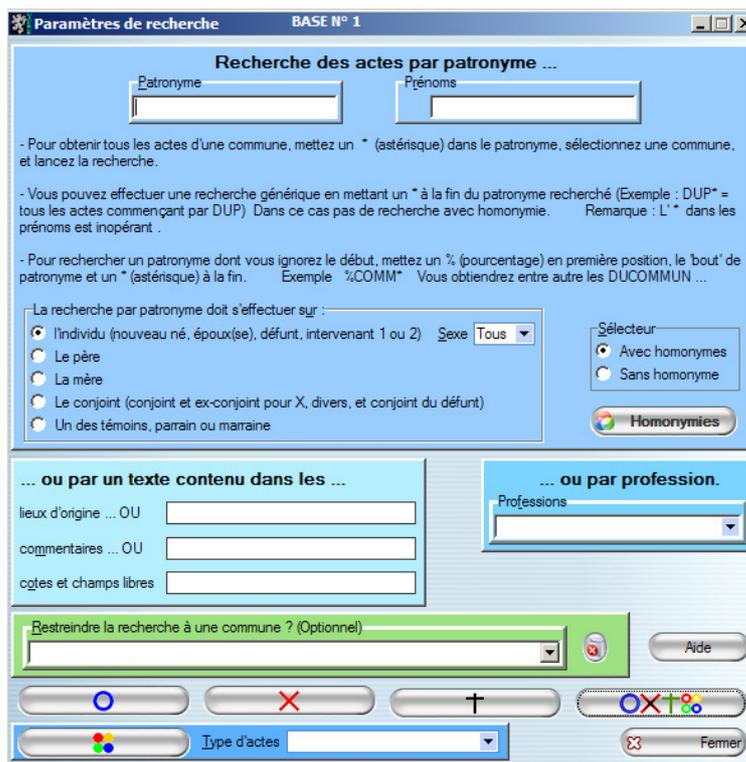
Fiche technique 3.03 : Recherche / Exploitation d'une recherche

Version au 15 mars 2011

A - RECHERCHE



Ou à partir des statistiques communes ...



Cet écran/fiche sert à saisir les critères de recherche

La recherche s'effectue sur ...

- un patronyme ou
- un lieu d'origine ou
- un commentaire ou
- les champs cote et libre ou
- une profession

Pour ...

- une ou toutes les communes de votre base
- un type ou tous types d'actes O X + Divers

1) Recherche sur patronyme

Elle peut se faire :

- Avec l'orthographe exacte (il faut cocher l'option 'Sans homonymie')
- Avec les différentes orthographes (il faut avoir saisi préalablement les homonymies)
- Pour un patronyme commençant par ... (mettre un * après avoir saisi le début du patronyme)

- Pour un patronyme contenant ... (mettre % suivi du mot recherché, suivi de *)
Exemple %COMM* vous donnera (entre autre) les DUC**COMMUN**

T & A : Si vous souhaitez obtenir TOUS les actes d'une commune, saisir * uniquement dans le patronyme. A noter qu'en cas de recherche sur mariage, vous aurez les actes en double, une ligne pour l'époux et une autre pour l'épouse.

La recherche sur patronyme se fait par défaut sur le ou les personnages 'principaux', mais vous pouvez demander à ce qu'elle se fasse sur celui du père, de la mère, de l'ex conjoint ou des témoins.

Vous pouvez saisir également un ou des prénoms pour affiner votre recherche. Dans ce cas la recherche est dite 'flottante'. Si vous recherchez des François, vous obtiendrez les Jean François, les François, les François Joseph etc ... mais aussi les Françoise.

Il est possible de restreindre une recherche en demandant que les hommes ou que les femmes

2°) Recherche sur un lieu d'origine, un commentaire ou cote et libre

Dans le cas où il y a un mot composé ou un caractère spécial, Nîmègue encadrera automatiquement le critère par des doubles quotes.

La recherche sur commentaire intègre le commentaire général des actes.

3°) Recherche à partir d'une profession.

Elle s'effectue sur toutes les professions figurant dans les actes.

Pour ces recherches, vous avez la possibilité de demander une commune particulière et/ou une catégorie d'actes particulière (O X + ou divers) .

Si la recherche s'effectue pour les actes divers, possibilité de restreindre la recherche à un type d'actes divers de votre choix.

Quelques exemples de recherches

Patronyme	Prénoms	Homonymie	Sexe	Sur	Commune	RESULTAT
*		sans	Tous	Individu	Senargent	Tous les actes de la commune de Senargent avec deux lignes pour les mariages, une au nom de l'époux et une au nom de l'épouse
DAV*	Claud	sans	F	Individu	Senargent	Tous les actes de la commune de Senargent dont les femmes (nouveau née, défunte, épouse, intervenante 1, intervenante 2) ont un nom commençant par DAV..., ayant dans leurs prénoms, Claud (donc on aura les Claude, Claudie, Claudine, Claudette, Claude Françoise, Jeanne Claude ...)
DAVID		sans	Tous	Mère		Tous les actes de la base dont la mère a pour nom DAVID
JOIN => Relié aux homonymes - JOINCT - JUIN - JOUAIN		avec	Tous	Témoins		Tous les actes de la base dont l'un des témoins a pour patronyme JOIN ou JOINCT ou JUIN ou JOUAIN
A vous d'imaginer toutes les combinaisons possibles ...						

B – EXPLOITATION D'UNE RECHERCHE

Vous avez saisi tous les actes d'une commune et vous allez enfin pouvoir exploiter au mieux le fruit de votre travail.

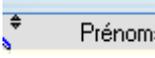
Avant d'utiliser de manière optimisée vos relevés à travers des recherches, vous pouvez effectuer quelques contrôles et enrichir encore votre travail.

1°) Quelques T&A (trucs et astuces) à connaître préalablement

Regardons l'entête de la table des résultats d'une recherche.

Actes	Nom	Prénoms	Date	Sexe	Age	Commune	Dpt	Conjoint/interv.	Nom du père	Prénoms du père	Nom de la mère	Prénoms de la mère	Nom du conjoint	Prénoms du conjoint	Originaire de
N	VOIROT	Eugène Emile	29/09/1881	M		Senargent	70		VOIROT	Emile	DESINGLE	Juli			

Sachez que :

- Toute colonne avec le sigle  indique que vous pouvez trier sur cette colonne

Commune	Dpt
Senargent	70

Indique que vous êtes trié par ordre croissant

Commune	Dpt
Senargent	70

Indique que vous êtes trié par ordre décroissant

Nom	Prénoms
CEPVEUR	François
TIT	François

- Toute entête de colonne avec une loupe , indique que vous pouvez rechercher une information en saisissant le début de l'information recherchée.
- La largeur d'une colonne peut être modifiée en vous positionnant à l'intersection de deux colonnes
- Vous pouvez modifier l'ordre d'affichage des colonnes pour adapter l'affichage du résultat à votre convenance

Actes	Nom	Prénoms	Date	Sexe	Age	Commune	Dpt	Conjoint/interv.	Nom du père	Prénoms du père	Nom de la mère	Prénoms de la mère	Nom du conjoint	Prénoms du conjoint	Originaire de
N	OUTHENO	Thiennette	02/06/1618	F		r-Saint-M.	25		OUTHENO	Sébastien	Jeanne				
N	FUCHOT	Marie Joseph	02/08/1782	F		r-Saint-M.	25		FUCHOT	Antoine	BORNE	Arotole			
N	BONLEVRE	Angélique	27/01/1747	F		r-Saint-M.	25		BONLEVRE	Pierre Joseph	ROUSSET	Jeanne Claude			
N	REGNAUD	Claude Théop	27/04/1762	M		r-Saint-M.	25		REGNAUD	Claude Joseph	VUILLIN	Claude			
N	BOURDON	Marie Anne	05/06/1749	F		r-Saint-M.	25		BOURDON	Claude Joseph	MOREL	Anne Françoise			
N	ROSSI	Barbe	20/06/1565	F		r-Saint-M.	25		ROSSI	Pierre					

Dans notre exemple, je souhaite positionner la colonne 'Originaire de' entre le conjoint et le nom du père. Cliquez sur le titre de la colonne 'Originaire de', et, tout en maintenant le doigt enfoncé sur le clic, et positionne vous entre les titres de colonnes 'Conjoint' et 'Nom du père'. Relâchez.

Actes	Nom	Prénoms	Date	Sexe	Age	Commune	Dpt	Conjoint/interv.	Originaire de	Nom du père	Prénoms du père	Nom de la mère	Prénoms de la mère	Nom du conjoint	Prénoms du conjoint
N	MOREL	Mathieu	28/03/1687	M		r-Saint-M.	25		MOREL	Nicolas fils de Pien	MONNIN	Barbe fille de Jea			
N	RUSSE	Anne François	25/04/1739	F		r-Saint-M.	25		RUSSE	Pierre Ignace	MOTET	Jeanne Bonaven			
N	BOILLON	Estienne	31/03/1589	M		r-Saint-M.	25		BOILLON	Pierre	MOTET	Françoise			
N	BOBELIEVF	Marie François	14/08/1782	F		r-Saint-M.	25		BOBELIEVF	Claude François	SIMONNOT	Françoise			
N	BAILLV	Marie Joseph	21/05/1795	F		r-Saint-M.	25		BAILLV	Jean Claude	DEDDIN	Marie Anne			

Nimègue conservera cette configuration jusqu'au prochain changement.

- Les colonnes sont figées au démarrage de Nimègue. Quand on veut regarder les colonnes de droite, les premières colonnes de gauche restent affichées ; On parle alors d'ancrage ...

On peut modifier l'ancrage on se déplaçant sur les entêtes de colonnes. Dès que l'image d'un cadenas apparaît, cliquez à cet endroit. La colonne deviendra alors la colonne d'ancrage.

Exemple : La colonne d'ancrage est l'Age ; si on se déplace sur la droite, les colonnes 'Actes', 'Nom', 'Prénoms', 'Date', 'Sexe' et 'Age' restent affichées en permanence.

Actes	Nom	Prénoms	Date	Sexe	Age	Commune	Dpt	Conjoint/nd	Dsignaire de	Nom du père	Prénoms du père	Nom de la mère	Prénoms de la mère	Nom du cors	Prénoms du cors
N	PERRET	Marie Eugénie	09/12/1891	F	70	Senargent	70			PERRET	Pierre Léonard	GUILLET	Marie Héliane		
N	BILLIER	Marie Emma	26/05/1894	F	70	Senargent	70			BILLIER	Isidore	BILLIER	Marie		
N	BOURGEOIS	Antoine	26/05/1794	M	70	Senargent	70			BOURGEOIS	Pierre	MELAUD	Marie Joseph		
N	TOILLON	Jules Joseph	11/11/1883	M	70	Senargent	70			TOILLON	Joseph Gustave	TRIPARD	Anne Marie		
N	DFIACHAI	Thérèse	30/12/1798	F	70	Senargent	70			DFIACHAI	Joséph	?	Anne Claire		

On ayant modifié l'ancrage, si on se déplace sur la droite, seules les colonnes 'Actes', 'Nom', restent affichées en permanence.

Actes	Nom	Prénoms	Date	Sexe	Age	Commune	Dpt	Conjoint/nd	Dsignaire de	Nom du père	Prénoms du père	Nom de la mère	Prénoms de la mère	Nom du cors	Prénoms du cors
N	PERRET	Marie Eugénie	09/12/1891	F	70	Senargent	70			PERRET	Pierre Léonard	GUILLET	Marie Héliane		
N	BOURGEOIS	Antoine	26/05/1794	M	70	Senargent	70			BOURGEOIS	Pierre	MELAUD	Marie Joseph		
N	TOILLON	Jules Joseph	11/11/1883	M	70	Senargent	70			TOILLON	Joseph Gustave	TRIPARD	Anne Marie		
N	DFIACHAI	Thérèse	30/12/1798	F	70	Senargent	70			DFIACHAI	Joséph	?	Anne Claire		

Fort de ces connaissances vous allez pouvoir faire une première série de contrôles de vos relevés.

2°) Enrichissement/contrôles de vos relevés

Ceci n'est qu'une proposition, mais à chacun d'adopter sa propre méthodologie.

a) Lancez une recherche de tous les actes en mettant un * dans le patronyme recherché et en sélectionnant la commune que vous venez de relever et en cliquant sur le bouton

b) Utilisez les boutons



c) Déplacer vous avec l'ascenseur à droite a liste, pour voir apparaître les premiers noms et prénoms de la mère renseignés.

NB : J'ai pris pour l'exemple la commune de Senargent (70) relevée par Claude DUPORT, dans la mesure où elle est très représentative pour la démonstration, compte tenu notamment de la multitude des orthographes rencontrées pour un même patronyme.

Constat.

Les actes de 0 X + et divers sont regroupés '**Potentiellement**' par famille.

Les homonymies (différentes formes d'orthographe des patronymes) sont plus facilement repérables. On en profite donc pour aller mettre à jour la table des homonymies, afin que par la suite, toute recherche par patronyme puisse se faire toutes orthographes confondues.

Pour certains actes, le patronyme était difficilement lisible. Lors de la saisie, le 'releveur' a donc mis un ? (point d'interrogation) à la suite de ce qu'il a pensé pouvoir déchiffrer. Il peut donc, retourner sur l'acte original afin d'essayer de mieux déchiffrer l'acte, et éventuellement le corriger.

De même, cette liste peut mettre également des erreurs 'probables' de saisie.

T&A : Un double clic sur une ligne affichée, permet de voir l'acte en mode fiche et de le modifier.

Après il appartient à chacun d'adopter la méthodologie de son choix pour valoriser au mieux son travail.